

Empfänger

Marktgemeinde Tullnerbach
Hauptstraße 47
3013 Tullnerbach

Telefon: +43 2233 522 88
Fax: +43 2233 522 88 20
gemeinde@tullnerbach.gv.at



MARKTGEMEINDE
TULLNERBACH

Pflichtfelder sind mit * gekennzeichnet.

Fertigstellungsanzeige

Mit diesem Formular zeigen Sie die Fertigstellung eines bewilligten Bauvorhabens (§ 23) gemäß § 30 NÖ BÖ 2014, zuletzt geändert durch LGBl. Nr. 50/2017, an. Anzeigepflichtige Abweichungen gemäß § 15 sind in dieser Anzeige darzustellen. Die Fertigstellung eines Teiles eines bewilligten Bauvorhabens darf dann angezeigt werden, wenn dieser Teil für sich allein dem bewilligten Verwendungszweck, den Vorschriften dieses Gesetzes und der NÖ Bautechnikverordnung 2014, idF LGBl. Nr. 4/2015, und dem Bebauungsplan entspricht.

Die Anzeige gilt auch gleichzeitig als Veränderungsanzeige iSd § 13 des NÖ Gemeindewasserleitungsgesetzes 1978.

Datenschutz

Bitte beachten Sie, dass die von Ihnen bekannt gegebenen Daten automationsunterstützt verarbeitet werden. Details zu Zweck und rechtlicher Grundlage der Verarbeitung, Dauer der Verspeicherung, Ihren Rechten in Bezug auf die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten und Ihrer Ansprechperson in der Kommune zu allen datenschutzrechtlichen Belangen finden Sie unter den "Datenschutzrechtlichen Informationen gem. Art. 13 DSGVO".

Art des Antragstellers/der Antragstellerin

Antragsteller/in ist *

- natürliche Person (Einzelperson oder Einzelunternehmer/in)
 juristische Person oder Personengesellschaft

Antragsteller/in - Natürliche Person

Anrede

Frau

Herr

Familienname/ Nachname *

Vorname *

Akad. Grad vorgestellt

Akad. Grad nachgestellt

Antragsteller/in - Juristische Person

Name/Bezeichnung *

Firmenbuchnummer/ ZVR-Nummer *

Rechtsform *

Geschäftsführer/in/ Ansprechperson *

Adresse

Straße *	
Hausnummer *	bis
Stiege	Tür Nr.
Postleitzahl *	Ort *

Kontakt

Telefon 1 *	Telefon 2
E-Mail *	Rückfragen zum konkreten Antrag können elektronisch an die angegebene E-Mail-Adresse gerichtet werden. <input type="checkbox"/>

Bewilligtes Bauvorhaben

Geschäftszahl *
Bescheiddatum *

Angaben zum Ausführungsort

Grundstücksnummer	Einlagezahl
Katastralgemeinde	

Angaben zur Fertigstellung

Befund über Fertigstellung von	Datum der Fertigstellung
Firma zur Durchführung der Abnahme	Datum der Abnahme

Befund über Fertigstellung von	Datum der Fertigstellung
Firma zur Durchführung der Abnahme	Datum der Abnahme

Befund über Fertigstellung von	Datum der Fertigstellung
Firma zur Durchführung der Abnahme	Datum der Abnahme

Befund über Fertigstellung von	Datum der Fertigstellung
Firma zur Durchführung der Abnahme	Datum der Abnahme

Befund über Fertigstellung von	Datum der Fertigstellung
Firma zur Durchführung der Abnahme	Datum der Abnahme

Befund über Fertigstellung von	Datum der Fertigstellung
Firma zur Durchführung der Abnahme	Datum der Abnahme

Befund über Fertigstellung von	Datum der Fertigstellung
Firma zur Durchführung der Abnahme	Datum der Abnahme

Befund über Fertigstellung von	Datum der Fertigstellung
Firma zur Durchführung der Abnahme	Datum der Abnahme

Anzeigepflichtige Abweichungen

Bauteil
Beschreibung der anzeigepflichtigen Abänderung

Bauteil
Beschreibung der anzeigepflichtigen Abänderung

Bauteil
Beschreibung der anzeigepflichtigen Abänderung

Bauteil
Beschreibung der anzeigepflichtigen Abänderung

Bauteil
Beschreibung der anzeigepflichtigen Abänderung

Bauteil
Beschreibung der anzeigepflichtigen Abänderung

Bauteil
Beschreibung der anzeigepflichtigen Abänderung

Bauteil
Beschreibung der anzeigepflichtigen Abänderung

Beilagen gem. § 30 Abs. 2 NÖ BO 2014

Beilagen

Beilage Lageplan mit der Bescheinigung des Bauführers	
Datei	Nein
<input type="checkbox"/> wird nachgereicht (in physischer Form per Post oder durch Übergabe) <input type="checkbox"/> entfällt, da ...	
Grund	

Beilage Bestandsplan (in Papierform 2-fach)	
Datei	Nein
<input type="checkbox"/> wird nachgereicht (in physischer Form per Post oder durch Übergabe) <input type="checkbox"/> entfällt, da ...	
Grund	

Beilage Atteste und Bestätigungen des Bauführers/der Bauführerin	
Datei	Nein
<input type="checkbox"/> wird nachgereicht (in physischer Form per Post oder durch Übergabe) <input type="checkbox"/> entfällt, da ...	
Grund	

Beilage Nachweis über die Herstellung des Bezugsniveaus	
Datei	Nein
<input type="checkbox"/> wird nachgereicht (in physischer Form per Post oder durch Übergabe) <input type="checkbox"/> entfällt, da ...	
Grund	

Beilage	
Datei	

<input type="checkbox"/> wird nachgereicht (in physischer Form per Post oder durch Übergabe) <input type="checkbox"/> entfällt, da ...
Grund

Beilage	
Datei	
<input type="checkbox"/> wird nachgereicht (in physischer Form per Post oder durch Übergabe) <input type="checkbox"/> entfällt, da ...	
Grund	

Beilage	
Datei	
<input type="checkbox"/> wird nachgereicht (in physischer Form per Post oder durch Übergabe) <input type="checkbox"/> entfällt, da ...	
Grund	

Beilage	
Datei	
<input type="checkbox"/> wird nachgereicht (in physischer Form per Post oder durch Übergabe) <input type="checkbox"/> entfällt, da ...	
Grund	

Beilage	
Datei	
<input type="checkbox"/> wird nachgereicht (in physischer Form per Post oder durch Übergabe) <input type="checkbox"/> entfällt, da ...	
Grund	

Allfällige Anmerkungen

--

Erklärung

Ich versichere, dass ich alle Fragen wahrheitsgemäß und vollständig beantwortet habe und verpflichte mich, jede Änderung der angegebenen Daten unverzüglich und unaufgefordert bekanntzugeben. *

Datum

Datum

13.01.2022

Bestätigung der Richtigkeit obengenannter Angaben	
Datum, Ort	Unterschrift Antragsteller/Antragstellerin
13.01.2022,	

Datenschutzrechtliche Information gem. Art. 13 DSGVO

Zweck und Grundlage der Verarbeitung Ihrer Daten

Mit dem aufgerufenen Online-Formular der Gemeinde geben Sie personenbezogene und auch weitere Daten bekannt, die für die Bearbeitung Ihres Antrages benötigt werden. Die Bereitstellung Ihrer Daten erfolgt auf Basis einer gesetzlichen Grundlage (z.B. Bauordnung)

Dauer der Verspeicherung Ihrer personenbezogenen Daten

Ihre personenbezogenen Daten werden von der Gemeinde nur so lange gespeichert, wie diese für eine gesetzeskonforme Erledigung Ihres Antrages benötigt werden. Diese Dauer ist abhängig von der jeweiligen Rechtsgrundlage.

Beispiel: Verrechnungsrelevante Daten sind aus haushaltsrechtlichen Gründen sieben Jahre aufzubewahren.

Ihre Rechte in Bezug auf die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten

Sie haben das Recht auf Auskunft über die Verarbeitung personenbezogener Daten sowie das Recht auf Berichtigung Ihrer personenbezogenen Daten, in bestimmten Fällen auch das Recht auf Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung Ihrer Daten. Sollte eine Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung (z.B. aus rechtlichen Gründen) nicht möglich sein, so werden Sie vom Datenschutzbeauftragten der Gemeinde darüber informiert.

Wenn Sie der Auffassung sind, dass Ihren Rechten nicht oder nicht ausreichend nachgekommen wird, haben Sie die Möglichkeit einer Beschwerde bei der Datenschutzbehörde.

Ihre Ansprechperson in der Gemeinde

Für alle datenschutzrechtlichen Belange kontaktieren Sie bitte die/den Datenschutzbeauftragte/n der Gemeinde. Sie finden deren/dessen Kontaktdaten sowie auch Angaben zum Verantwortlichen für die Verarbeitung Ihrer Daten seitens der Gemeinde unter dem Punkt „Datenschutzerklärung“ oder „Datenschutz-Hinweis“ auf der Website der Gemeinde.